

# 中共台前县委办公室 2023 年度部门预算

2023 年 3 月

# 目 录

## 第一部分 概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成

## 第二部分 中共台前县委办公室 2023 年单位预算情况说明

## 第三部分 名词解释

### 附件： 中共台前县委办公室 2023 年部门预算表

- 一、2023 年部门收支预算表
- 二、2023 年部门收入预算表
- 三、2023 年部门支出预算表
- 四、2023 年财政拨款收支总体情况表
- 五、2023 年一般公共预算支出预算表
- 六、2023 年一般公共预算基本支出表
- 七、2023 年支出经济分类汇总表
- 八、2023 年一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、2023 年政府性基金支出预算表
- 十、2023 年项目支出预算表
- 十一、部门整体绩效目标表
- 十二、2023 年度部门预算项目绩效目标表

## 第一部分

### 概 况

#### 一、主要职能

##### 1. 中共台前县委办公室机构设置情况

常委办公室、信息室、综合室、行政室（机关党总支）、调研室、主体办、法规室、改革室、外事室、国安室、档案管理室、机要保密室、值班室、党务内网管理中心。

##### 2. 中共台前县委办公主要职责

（一）承担县委、县委办公室文件、县委领导同志讲话、县委向市委的工作报告等各种文电材料的起草、审核、把关工作。

（二）围绕县委总体工作部署，积极开展各领域、各方面的调查研究，反馈情况，为县委正确决策和决策的顺利贯彻实施提供依据和参考，同时对群众所关心的热点、难点问题进行调研，提出建议供县委领导决策。

（三）围绕中央、省、市、县委总体工作部署，负责收集、整理、编发、上报重要社会、政治、经济信息，为县委领导及上级机关提供决策依据；负责全县党委系统信息网络建设。

（四）按照县委要求负责督促检查和中央、省、市、县委重要工作部署的贯彻落实，及上级机关和县委领导批示件的办理情况，并做好情况反馈工作。

（五）负责县委各类会议的准备和组织工作；负责县委

常委会议会前的准备、会中的记录和会议纪要的整理印发工作；负责县委重大活动及县委领导日常活动的组织安排以及其他秘书服务工作。

（六）负责上级文件及县委、县委办公室的文书处理和档案管理工作。

（七）负责县委机关的行政事务工作及来宾接待服务工作。

（八）负责县委机关党务、群团、计划生育工作。

（九）领导县档案局、县党史研究室、县委招待所。

（十）承办县委、县政府交办的其他事项。

## 2、保密局主要职责

负责县委保密委员会的日常工作，负责指导、监督党和国家保密法规、条例在我县的贯彻实施。

## 3、县委机要局主要职责

承担县密码领导小组交办的日常工作，负责上级机要文电、资料的传输办理工作，负责乡镇传真员的培训和设备维修工作。

## 二、部门机构设置及预算单位构成

### （一）机构设置

纳入中共台前县委办公室 2023 年部门预算编制范围的单位共 4 个，包括：县委办，机要局，保密局。

### （二）部门预算单位构成

从预算部门构成看，中共台前县委办公室预算无独立核算所属单位，本级预算为部门预算。

## 第二部分

### 中共台前县委办公室 2023 年单位预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

中共台前县委办公室 2023 年收入总计 754.08 万元，支出总计 754.08 万元，与 2022 年预算相比，收入减少 243 万元，下降 24%。主要原因：以往含统战部、工商联、科协、团委、妇联工资输入预算。今年一体化导出数据不含统战部、工商联、科协、团委、妇联人员工资数。

#### 二、收入预算总体情况说明

中共台前县委办公室 2023 年收入合计 754.08 万元，其中：一般公共预算收入 754.08 万元；政府性基金预算收入 0 万元；专户管理的教育收费 0 万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

中共台前县委办公室 2023 年支出合计 754.08 万元，其中：基本支出 440.65 万元，占 68%；项目支出 313.43 万元，占 32%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

中共台前县委办公室 2023 年一般公共预算收支预算 754.08 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2022 年相比，一般公共预算收支预算减少 243 万元，下降 24%，主要原因：

以往统战部、工商联、科协、团委、妇联工资各单位输入预算。一体化导出数据含统战部、工商联、科协、团委、妇联人员工资数。

## 五、一般公共预算支出预算情况说明

中共台前县委办公室 2023 年一般公共预算支出年初预算为 754.08 万元。主要用于以下方面：行政运行 362.84 万元，占 48.12%；一般行政管理事务 313.43 万元，占 41.57%；机关事业单位基本养老保险缴费支出 28.76 万元，占 3.81%；机关事业单位职业年金缴费支出 14.38 万元，占 2.43%；其他社会保障和就业支出 0.92 万元，占 1.91%；事业单位医疗 12.27 万元，占 1.63%；住房公积金 21.48 万元，占 2.85%。

## 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

中共台前县委办公室 2023 年一般公共预算基本支出 440.65 万元，其中：人员经费 403.75 万元，主要包括：平时考核奖、失业保险、奖励性绩效工资、工作性津贴、年终奖、工伤保险、基本工资、职业年金缴费、生活性补贴、基础性绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、医疗保险缴费、年终目标考核奖、住房公积金、其他津贴补贴、；公用经费 36.9 万元，主要包括：办公费、公务接待费、公务用车运行维护费。

## 七、政府性基金预算支出预算情况说明

中共台前县委办公室 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 八、“三公”经费支出预算情况说明

中共台前县委办公室 2023 年“三公”经费预算为 24.4 万元。2023 年“三公”经费支出预算数比 2022 年减少 0.1 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 我单位无该项支出。

（二）公务用车购置及运行费 21.5 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 21.5 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车运行维护费比 2022 年增加 0.1 万元。主要原因招商、下乡调研增加。

（三）公务接待费 2.9 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2022 年增加 1.93 万元。主要原因：业务量增加。

## 九、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

中共台前县委办公室 2023 年机关运行经费支出预算 214.6 万元，主要保障机关机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出，比 2022 年增加 48 万元，主要原因是开展业务较多。



## **(二) 政府采购支出情况**

2023年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算62.62万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

## **(三) 绩效目标设置情况**

2023年，我部门预算项目均按照要求设置了绩效目标。纳入预算绩效管理的支出总额为754.08万元，其中人员经费支出403.75万元，公用经费支出36.9万元，项目支出313.43万元。无财政拨款安排的特定目标类项目。

## **(四) 国有资产占用情况。**

2023年期末，中共台前县委办公室固定资产总额285.6万元，其中车辆总额111.9万元，共有车辆4辆。其中：一般公务用车4辆，执法执勤车0辆，单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## **(五) 专项转移支付项目情况**

我部门无专项转移支付项目。

## **(六) 重点绩效评价结果**

我部门无纳入重点绩效考核项目。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

五、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务

员法管理的事业单位) 运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

八、其他（专业性较强的需向社会做出说明的名词）

附件：中共台前县委办公室 2023 年部门预算表

## 2023 年部门收支预算表

部门名称：

中共台前县委办公室（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	754.08	一、一般公共服务	676.27
其中：财政拨款	754.08	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	44.06
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	12.27
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	21.48
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	754.08	本年支出合计	754.08
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	754.08	支出总计	754.08



## 2023 年部门支出预算表

部门名称：中共台前县委办公室（本级）

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出	项目支出		
类	款	项					小计	其他运转类	特定目标类
				合计	754.08	440.65	313.43	313.43	
			033	中共台前县委办公室	754.08	440.65	313.43	313.43	
201	29	01		行政运行	362.84	362.84			
201	29	02		一般行政管理事务	313.43		313.43	313.43	
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.76	28.76			
208	05	06		机关事业单位职业年金缴费支出	14.38	14.38			
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.92	0.92			
210	11	02		事业单位医疗	12.27	12.27			
221	02	01		住房公积金	21.48	21.48			

## 2023 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：中共台前县委办公室（本级）

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	754.08	一、本年支出	754.08	754.08	754.08		
（一）一般公共预算拨款	754.08	（一）一般公共服务支出	676.27	676.27	676.27		
其中：财政拨款	754.08	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
		（五）教育支出					
		（六）科学技术支出					
		（七）文化体育旅游与传媒支出					
		（八）社会保障和就业支出	44.06	44.06	44.06		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	12.27	12.27	12.27		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					

		(十五) 资源勘探信息等支出					
		(十六) 商业服务业等支出					
		(十七) 金融支出					
		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	21.48	21.48	21.48		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	754.08	支出合计	754.08	754.08	754.08		



## 2023 年一般公共预算支出预算表

部门名称：中共台前县委办公室（本级）

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出	项目支出		
类	款	项					小计	其他运转类	特定目标类
				合计	754.08	440.65	313.43	313.43	
			015	中共台前县委办公室	754.08	440.65	313.43	313.43	
201	29	01		行政运行	362.84	362.84			
201	29	02		一般行政管理事务	313.43		313.43	313.43	
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.76	28.76			
208	05	06		机关事业单位职业年金缴费支出	14.38	14.38			
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.92	0.92			
210	11	02		事业单位医疗	12.27	12.27			
221	02	01		住房公积金	21.48	21.48			

公开 06 表

## 2023 年一般公共预算基本支出表

部门名称：中共台前县委办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				440.65	403.75	36.90
3019904	平时考核奖	50501	工资福利支出	37.30	37.30	
3019904	平时考核奖	50199	其他工资福利支出	28.42	28.42	
3011202	失业保险	50501	工资福利支出	0.56	0.56	
3010702	奖励性绩效工资（含事业年终奖）	50501	工资福利支出	37.30	37.30	
3010201	工作性津贴	50101	工资奖金津补贴	11.29	11.29	
3010301	年终奖	50501	工资福利支出	10.72	10.72	
3010301	年终奖	50101	工资奖金津补贴	9.89	9.89	
3011205	工伤保险	50501	工资福利支出	0.17	0.17	
3011205	工伤保险	50102	社会保障缴费	0.19	0.19	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	63.31	63.31	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	68.97	68.97	

30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	6.86	6.86	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	7.52	7.52	
3010202	生活性补贴	50101	工资奖金津补贴	11.29	11.29	
3010701	基础性绩效工资	50501	工资福利支出	14.91	14.91	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	13.73	13.73	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	15.03	15.03	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	5.48	5.48	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	6.79	6.79	
3010304	年度目标考核奖	50501	工资福利支出	11.08	11.08	
3010304	年度目标考核奖	50101	工资奖金津补贴	9.89	9.89	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	9.59	9.59	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	11.89	11.89	
3010204	其他津贴补贴	50501	工资福利支出	4.77	4.77	
3010204	其他津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	6.81	6.81	
30201	办公费	50201	办公经费	14.30		14.30
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	20.50		20.50
30217	公务接待费	50206	公务接待费	2.10		2.10









## 2023 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：中共台前县委办公室（本级）

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
24.4	0.00	21.50	0.00	21.50	2.90

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。



## 2023 年政府性基金支出预算表

部门名称：中共台前县委办公室（本级）

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标类
							工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出	资本性支 出			
				合计									

说明：我单位无政府性基金支出预算。

## 2023 项目支出预算表

部门名称：中共台前县委办公室

单位：  
万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位 资金
				一般公共预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公 共预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
			313.43	313.43							
	015	中共台前县委办公室	313.43	313.43							
其他运转类	县委办公室工作经费 1	中共台前县委办公室	2.78	2.78							
其他运转类	国安办工作经费 1	中共台前县委办公室	5.00	5.00							
其他运转类	保密局工作经费 11	中共台前县委办公室	4.50	4.50							
其他运转类	机要密码通讯业务费 2	中共台前县委办公室	8.00	8.00							
其他运转类	台前县委办公室各项业务经费	中共台前县委办公室	2.75	2.75							
其他运转类	机要保密局通讯业务费	中共台前县委办公室	1.52	1.52							
其他运转类	保密局工作经费 1	中共台前县委办公室	0.19	0.19							
其他运转类	专项工作经费	中共台前县委办公室	28.48	28.48							
其他运转类	三楼西会议室专用设备购置费	中共台前县委办公室	62.62	62.62							
其他运转类	党政专用通讯网络密码人员岗位津贴	中共台前县委办公室	4.32	4.32							
其他运转类	党政专用通信网络密码人员岗位津贴 1	中共台前县委办公室	1.44	1.44							
其他运转类	机要局机要岗位津贴	中共台前县委办公室	3.12	3.12							

其他运转类	党政专用通讯网络运行 维护费	中共台前县委办公室	5.00	5.00							
其他运转类	县委办公室各项业务经 费	中共台前县委办公室	180.00	180.00							
其他运转类	机要局网络租赁费 1	中共台前县委办公室	0.35	0.35							
其他运转类	机要局网络租赁费 11	中共台前县委办公室	3.36	3.36							

## 本级部门(单位)整体绩效目标表 (2023 年度)

部门(单位)名称		中共台前县委办公室			
年度履职目标					
年度主要任务	任务名称		主要内容		
预算情况	部门预算总额(万元)		754.08		
	1、资金来源：(1) 政府预算资金		754.08		
	(2) 财政专户管理资金				
	(3) 单位资金				
	2、资金结构：(1) 基本支出		440.65		
(2) 项目支出		313.43			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明	
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性			
		工作任务科学性			
		绩效指标合理性			
	预算和财	预算编制完整性			
专项资金细化率					

	务管 理	预算执行率		
		预算调整率		
		结转结余率		
		“三公经费”控制率		
		政府采购执行率		
		决算真实性		
		资金使用合规性		
		管理制度健全性		
		预决算信息公开性		
		资产管理规范性		
	绩效管理	绩效目标编制完成率		
		绩效监控完成率		
		绩效自评完成率		
		部门绩效评价完成率		
评价结果应用率				
产出指标	重点工作任务完成			
	履职目标实现			
效益指标	履职效益			
	满意度			

## 2023 年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：中共台前县委办公室

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
015		313.43	313.43										
015001	中共台前县委办公室	313.43	313.43										
410927230000000024711	专项工作经费	28.48	28.48			业务正常运转	≤28.48 万元	一台帐四清单制度	严格落实	确保县委机关高校有序运转	有序运转	县委县政府满意度	≥99%
						对全县年度督查检查考核事项逐项	迅速落实	推动县委重大决策部署	迅速落实	为领导决策提供有力保障	有力保障		
410927230000000029506	三楼西会议室专用设备购置费	62.62	62.62			设备购置费	≥62.62 万元	会议室正常运转	有所提升	会议效率	成效明显	满意度	≥98%

								系统正常正 传率	100%				
410927230000000029507	台前县委办 室各项业务经 费	2.75	2.75			业务正常运 转	≤2.75万 元	一台帐四清 单制度	严格落 实	确保全县机 关高校有序 运转	有 序 运 行	县委县政府 满意	≥99%
						对全县年度 督查检查考 核事项	迅速落实	推动县委重 大决策部署	迅速落 实				
410927230000000029510	保密局工作经 费 1	0.19	0.19			保密机要工 作经费	≥0.19万 元	日常保密检 查	≥4次	保障全县密 码安全畅通	效 果 显 著	满意度	≥98%
						确保全县密 码安全畅通	效果显著	确保完成全 年任务	100%				
410927230000000029515	机要保密局通 讯业务费	1.52	1.52			机要保密工 作经费	≥1.52万 元	日常保密宣 传	≥1次	确保全县无 泄密时间发 生	效 果 显 著	服务单位满 意	≥98%
								确保完成全 年任务	100%				
410927230000000029519	县委办公室工 作经费 1	2.78	2.78			业务正常运 转	≤2.78万 元	一台帐四清 单制度	严格落 实	确保县委机 关高效有序 运转	有 序 运 转	县委县政府 满意度	≥99%
						对全县年度	迅速落实	推动县委重	迅速落	为领导决策	有		

						督查检查考核事项		大决策部署	实	提供有力保障	力保障		
410927230000000029520	党政专用通信网络密码人员岗位津贴 1	1.44	1.44			不柱标准	≥650 元	发放补助人数	≥4 人	做好密码电报内部明电	明显	部门领导满意	100%
								补发发放率	100%				
410927230000000029523	机要局网络租赁费 1	0.35	0.35			租赁费	≥0.35 万元	系统正常运行率	100%	保障机要密码无泄露	成果明显	满意度	≥98%
						保障机要密码信息畅通	成果明显	机要密码租赁	有所提升	提高机要密码信息化	成果明显		
410927230000000029527	党政专用通讯网络密码人员岗位津贴	4.32	4.32			补助标准	600 元	补发发放准确率	100%	做好密码电报及内部明电及时传输	明显	部门领导满意度	100%
								发放补助人数	6 人	提升机要工作人员事业心责任感	提升	工作人员满意度	≥98%
410927230000000029530	党政专用通讯网络运行维护费	5.00	5.00			党政专用通信网络运行维护费	≤5 万元	党政专用通信网络运行	有所提升	党政专用网络畅通	成效明显	县委办政府办对党政专网运行满意度	≥98%
								系统正常运行率	100%	党政专用网络信息化	有所		



											提升		
410927230000000029531	国安办工作经费 1	5.00	5.00			国安办工作经费	≤5 万元	高校运转国家安全人民防线组织网络	有所提升	完成反奸防谍工作	稳定安全	县委县政府对国安办工作满意度	≥99%
						维护国家政治安全, 确保大局稳定	成效明显	维护国家政治安全	稳定安全	群众安全国家稳定	运转高效		
410927230000000029532	县委办公室各项业务经费	180.00	180.00					保障车辆运行维护	≥3 辆	提升机关服务水平	效果明显	办事群众满意度	≥95%
								购置办公设备数量	≥20 批次	提高机关办事效率	效果明显	工作人员满意度	≥98%
								印刷宣传资料次数	≥300 批次				
								保障公务差旅次数	≥50 人次				
								购买办公用品批次	≥150 批次				
								保障机关工作正常有效	有效保障				

								开展					
410927230000000029534	保密局工作经费 11	4.50	4.50			保密机要工作经费	≤4.5万元	日常保密检查	≥4次	保障全县密码安全畅通	效果显著	服务单位满意度	≥98%
						确保全县密码安全畅通	效果显著	确保完成全年任务	100%				
410927230000000029537	机要局机要岗位津贴	3.12	3.12			补助标准	600元	发放补助人数	6人	做好密码电报及内部明电及时	明显	部门领导满意度	100%
								补发发放准确率	100%	提升机要工作人员事业心	提升	工作人员满意度	≥98%
410927230000000029539	机要局网络租赁费 11	3.36	3.36			机要网络租赁	≤3.36万元	机要密码租赁	有所提升	保障机要保密无泄密	成效明显	保密工作满意度	≥98%
						保障机要密码信息畅通	成效明显	系统正常运行率	100%	提高机要保密信息化	成效明显		
410927230000000029541	机要密码通讯业务费 2	8.00	8.00			机要保密工作经费	≤8万元	日常保密宣传	≥1次	确保全县无泄密时间发生	效果显著	服务单位满意	≥98%
								确保完成全	100%				

								年任务					
--	--	--	--	--	--	--	--	-----	--	--	--	--	--