

2019 年度共产主义青年团台前县委委员会 预算公开

目 录

第一部分 共产主义青年团台前县委委员会概况

- 一、部门预算单位构成
- 二、主要职能

第二部分 共产主义青年团台前县委委员会 2019 年度部门预算

情况说明

第三部分 名词解释

附件：共产主义青年团台前县委委员会 2019 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、支出经济分类汇总表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第一部分 共产主义青年团台前县委委员会概况

一、部门预算单位构成

纳入台前团县委 2019 年部门预算编制范围的单位共 1 个，包括台前县团委 1 个单位。

二、共产主义青年团台前县委委员会主要职责

(一) 领导全县的共青团工作。

(三) 负责全县团的组织建设，积极创新基层组织制度，协助党组织管理、选拔和培训团干部；参与制订青少年事业发展规划和青少年工作政策，对青少年活动阵地、青少年服务机构建设和青少年读物发行等事务进行规划和管理。

(三) 领导全县青联、学联和少先队工作，对全县青年社团组织实行指导和管理。

(四) 积极向党和政府反映青少年的意愿和呼声，提出意见和建议；参与有关青少年事务的法规调研及实施，协助党和政府处理、协调与青少年利益相关的事务。

(五) 调查青年思想动态和青年工作状况，研究青少年运动、工作理论和思想教育问题，提出相应对策，开展各种活动。

(六) 协助政府教育部门做好中、小学校的教育管理作，维护学校稳定和社会安定团结。

(七) 在全县经济建设中，组织和带领团员发挥生力军和突击从作用。

(八) 会同有关部门对全县青少年外事工作实行归口管理和提供服务。

(九) 参与制订县内有关青年统战工作的政策，做好青年统战对象的团结教育工作。

(十) 承办县委、县政府交办的其他事项。

第二部分

共产主义青年团台前县委委员会 2019 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

我单位 2019 年收入总计 38.48 万元，支出总计 38.48 万元，与 2018 年相比，收入增加 27.5 万元，增长 222%，主要原因：人员工资由计算到县委办公室预算中改为计算到本单位预算中。支出增加 38.5 万元。

二、收入预算总体情况说明

我单位 2019 年收入合计 38.48 万元，其中：一般公共预算收入 38.48 万元。

三、支出预算总体情况说明

我单位 2019 年支出合计 38.48 万元，其中：基本支出 34.98 万元，占 100 %；项目支出 3.5 万元，占 0 %。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

我单位 2019 年一般公共预算收支预算 38.48 万元。与 2018 年相比，一般公共预算收支预算增加 27.5 万元，增长 222%，主要原因：人员工资由计算到县委办公室预算中改为计算到本单位预算中。

五、一般公共预算支出预算情况说明

共产主义青年团台前县委委员会 2019 年一般公共预算支出年初预算为 38.48 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 38.48 万元，占 100%；教育支出 0 万元，占 0 %；社会保障和就业支出 0 万元，占 0%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

共产主义青年团台前县委委员会 2019 年一般公共预算基本支出 34.98 万元，其中：人员经费 32.98 万元，基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 2 万元，主要包括：办公费、印刷费、、手续费、水费、电费、邮电费、、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

我单位 2019 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我单位 2019 年“三公”经费预算为 0 万元。2019 年“三公”经费支出预算数比 2018 年增加/减少 0 万元。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。主要原因：我单位严格执行中央八项规定，根据实际工作需要，没有安排因公出国（境）费用。

（二）公务用车购置及运行费 0 万元，其中，公务用车购置费 0 万元。

公务接待费 0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比 2018 年减少/增加 0 万元，主要原因：严格执行中央八项规定精神及“厉行节约反对浪费条例”，进一步压减机关公务接待费。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

我单位 2019 年机关运行经费支出预算 2 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2019 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）关于预算绩效管理工作开展情况说明

2018年，我单位共组织对0个项目进行了预算绩效评价，涉及资金 0万元。2019年，我单位拟组织对 0个项目进行预算绩效评价，涉及资金0万元。

（四）国有资产占用情况。

2018年期末，我单位共有车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆，专用公务用车 0 辆；单位50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我单位目前无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按照国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。